

記入例

赤枠内を記入のうえ、必要書類を添付して市環境政策課へ提出してください。
運用開始または廃止となる2週間前までに提出をお願いします。

ごみステーション設置（変更・廃止）認定申請書

申請書の記入日（申請日）

令和 年 月 日

南越清掃組合管理者 様

住所 _____
申請者 氏名 _____
電話番号 _____

下記の理由により、ごみステーションの設置（変更・廃止）についての認定を
申請します。

該当するものに○
（設置・変更・廃止）

記

- 設置の理由 変更・廃止の場合はその理由
- 設置場所 _____
- マンション（アパート）名 _____
- 利用者世帯数 _____
- 収集開始日 廃止の場合は廃止日
- ごみの種類 燃やせるごみ 燃やせないごみ 容器包装プラスチックごみ
資源ごみ及び有害ごみ ※該当するごみの種類すべてに○
- 管理担当者 _____
- 区長確認 _____町区長 _____印
- 添付書類 位置図及び設置図面 ※設置場所（町内）の区長の署名・押印が必要となります
角印がある場合は、角印を押印してもらってください

申請に際し、次のことを厳守します。

(1) 排出時のごみの分別、排出方法、排出日などの遵守

(2) 収集後のステーションの整理整頓

以上のことが遵守できず、ごみ収集ができない状況が続いたときは、認定を取り
消されても、異議ありません。

収集業者への連絡 _____月 _____日 済