

住民監査請求書の記載例(地方自治法施行規則第十三条で規定)

住民監査請求書（越前市職員措置請求書）

越前市長（又は●●委員会、委員、職員）に関する措置請求の要旨

1 請求の要旨（具体的に記載）

- ・ 誰が、いつ、どのような財務会計上の行為を行っているのか
- ・ その行為は、どのような理由で、違法又は不当なのか
- ・ その結果、市にどのような損害が生じているのか
- ・ したがって、どのような措置を求めるのか
- ・ 財務会計上の行為があった日から1年を経過している場合は、その正当な理由
- ・ 監査委員の監査に代えて個別外部監査契約に基づく監査を求める場合、その旨とその理由

2 請求者

住所

氏名（自署）

電話番号（日中に連絡のとれる電場番号）

地方自治法第242条第1項の規定により、別紙事実証明書を添え、必要な措置を請求します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

越前市監査委員あて