

固定資産評価審査申出書（土地）

年 月 日

越前市固定資産評価審査委員会 殿

審査申出人

住所又は所在地

氏名又は名称

生年月日

年

月

日

地方税法第432条の規定により審査の申出をいたします。

審査の申出事項

| 所在地 | 現況地目 | 地積(m ²) | 台帳登載価格(円) | 決定を求める価格 |
|-----|------|---------------------|-----------|----------|
| 越前市 | | | | 円 |

審査申出の趣旨及び理由

| |
|--|
| |
|--|

| | |
|---|---|
| <p>口頭意見陳述</p> | <p>(どちらかに○をつけてください。)</p> <p>希望する。 希望しない。</p> |
| <p>添付書類</p> | |
| <p>※備考</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 この申出書はそれぞれ正副2通作成して提出してください。 2 審査申出人は審査申出に係る固定資産税の納税者でなければ提出することができません。ただし、法定代理人が請求する場合は代理権を証する書類を添付してください。 3 審査申出人が法人である場合は、その法人の名称および主たる事務所の所在地並びに代表者の氏名を記入してください。 4 審査申出人が法人である場合は、代表者の資格を証明する書類を添付してください。 5 審査申出の趣旨欄はどういう理由によって審査の申出をするに至ったかを詳細に記入してください。 6 記載事項が多くて本書に書き入れることができない場合は別紙を用いてください。 7 申出書提出後その記載事項に変更が生じた場合は直ちにその旨書面をもって届け出てください。 8 添付書類欄には、審査の参考資料、証拠書類等を添付した場合、その旨を記入してください。 | |

固定資産評価審査申出書（家屋）

年 月 日

越前市固定資産評価審査委員会 殿

審査申出人

住所又は所在地

氏名又は名称

生年月日

年

月

日

電話番号

地方税法第432条の規定により審査の申出をいたします。

審査の申出事項

| 所在地 | 種類 | 構造 | 床面積 (m^2) | 台帳登録価格 (円) |
|------|----------|----|------------------|------------|
| 越前市 | | | | |
| 家屋番号 | 取得価格 (円) | | 決定を求める価格 (円) | |
| | | | | |
| 所在地 | 種類 | 構造 | 床面積 (m^2) | 台帳登録価格 (円) |
| 越前市 | | | | |
| 家屋番号 | 取得価格 (円) | | 決定を求める価格 (円) | |
| | | | | |

審査申出の趣旨及び理由

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

口頭意見陳述

(どちらかに○をつけてください。)

希望する。 希望しない。

添付書類

※備考

- 1 この申出書はそれぞれ正副2通作成して提出してください。
- 2 審査申出人は審査申出に係る固定資産税の納税者でなければ提出することができません。ただし、法定代理人が請求する場合は代理権を証する書類を添付してください。
- 3 審査申出人が法人である場合はその法人の名称および主たる事務所の所在地並びに代表者の氏名を記入してください。
- 4 審査申出人が法人である場合は、代表者の資格を証明する書類を添付してください。
- 5 審査申出の趣旨欄はどういう理由によって審査の申出をするに至ったかを詳細に記入してください。
- 6 記載事項が多くて本書に書き入れることができない場合は別紙を用いてください。
- 7 申出書提出後その記載事項に変更が生じた場合は直ちにその旨書面をもって届け出てください。
- 8 添付書類欄には、審査の参考資料、証拠書類等を添付した場合、その旨を記入してください。