

別記様式(第5条関係)

令和8年8月17日

越前市議会議長 砂田 竜一 様



議員氏名 松本 照美

令和8年度4月～7月分政務活動費収支報告の提出について

越前市議会政務活動費の交付に関する条例第5条第1項の規定に基づき、別紙のとおり令和8年度4月～7月分政務活動費収支報告書を提出します。

別紙

令和8年度4月～7月分 政務活動費収支報告書

議員氏名 松本 照美

1 収 入

政務活動費 240,000 円

2 支 出

(単位:円)

項 目	金 額	備 考
調 査 研 究 費	32,835	イベント「民主主義ユースフestsティバル」参加 交通費
研 修 費	0	
広 報 費	204,506	活動報告書 制作業務費、印刷・折込費
広 聴 費	0	
要請・陳情活動費	0	
会 議 費	0	
資 料 作 成 費	2,659	タブレット端末通信費
資 料 購 入 費	0	
人 件 費	0	
事 務 所 費	0	
合 計	240,000	

3 残 額 (収入額－支出額)

(0) 円

(注) 備考欄には、主たる収支の内訳を記載する。

様式第1号（第3条関係）

【収入】						
	収入月日	内 容			金 額	備 考
1	4/20	政務活動費(4月～6月分)		越前市	180,000	
2	7/17	政務活動費(7月分)		越前市	60,000	
3						
4						
				計	240,000	
【支出】						
項目番号	支出月日	通帳払出日	内 容	支払先・行先	金 額	備 考
1	5/9	8/17	5/16イベント「民主主義ユースフisstiバル」参加 交通費	JR・越前たけふ→東京	16,160	
3	5/15	8/17	活動報告書 制作業務費	おきくのひきだし 岩崎かおり	47,685	55,000円×充当率86.7%
1	5/15	8/17	5/16イベント「民主主義ユースフisstiバル」参加 交通費	JR・東京→越前たけふ	16,160	
1	5/16	8/17	5/16イベント「民主主義ユースフisstiバル」参加 交通費	小田急電鉄	345	
1	5/16	8/17	5/16イベント「民主主義ユースフisstiバル」参加 交通費	小田急電鉄	170	
3	5/27	8/17	活動報告書 印刷・折込代立替費(5月16日分)振込手数料440円含む	土橋印刷	156,821	(180,438円+440円) × 充当率86.7%
7	5/13	8/17	タブレット端末通信費	越前市長	2,659	4,800円のうち一部充当
				計	240,000	
				残額	(0)	

令和8年度4月～7月分 事業実績書

議員氏名 松本 照美

1 調査研究費

番号	支出月日	通帳払出日	明細・内容	支払先・行先	金額
1	5/9	8/17	5/16イベント「民主主義ユースフィスティバル」参加 交通費	JR・越前たけふ→東京	16,160
2	5/15	8/17	5/16イベント「民主主義ユースフィスティバル」参加 交通費	JR・東京→越前たけふ	16,160
3	5/16	8/17	5/16イベント「民主主義ユースフィスティバル」参加 交通費	小田急電鉄	345
4	5/16	8/17	5/16イベント「民主主義ユースフィスティバル」参加 交通費	小田急電鉄	170
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
			計		32,835

※明細・内容欄に()書きで実施日を記載すること。

※領収書等を添付すること。

様式第2号（第4条関係）

領収書等貼付台紙

議員氏名

松本照美

項目	① 調査研究	2 研修費	3 広報費	4 広聴費	5 要請・陳情
	6 会議費	7 資料作成	8 資料購入	9 人件費	10 事務所費

事業実績書
No.

/

領収書は折り曲げたり、重ねたりせずホッチキスで貼付し、
この枠より大きいものは裏面に添付ください。

GLN0588C2605090841351

表示日：2026年5月18日

宛名	松本 照美 様
利用金額計	¥16,160- (消費税等込み) 税10%
お支払方法	
但し	JR乗車券類
予約番号	44698
購入日	2026年5月9日
備考	

登録番号：T1120001059675

きっぷの明細

乗車日	2026年5月16日
ご利用人数	おとな1人
ご利用区間	乗車券 越前たけふ - 東京 (片道乗車券) 特急券 列車：新幹線かがやき502号 区間：越前たけふ - 東京

 西日本旅客鉄道株式会社

本件は電子的に保持しているデータを画面表示したものです。

議員氏名 松本照美

項目	① 調査研究	2 研修費	3 広報費	4 広聴費	5 要請・陳情
	6 会議費	7 資料作成	8 資料購入	9 人件費	10 事務所費

事業実績書
No.

2

領収書は折り曲げたり、重ねたりせずホッチキスで貼付し、
この枠より大きいものは裏面に添付ください。

GLN0868C2605152101221

表示日：2026年5月18日

宛名	松本 照美 様
利用金額計	¥16,160- (消費税等込み) 税10%
お支払方法	
但し	JR乗車券類
予約番号	46416
購入日	2026年5月15日
備考	

登録番号：T1120001059675

きっぷの明細

乗車日	2026年5月16日
ご利用人数	おとな1人
ご利用区間	乗車券 東京 - 越前たけふ (片道乗車券) 特急券 列車：新幹線かがやき515号 区間：東京 - 福井 列車：新幹線つるぎ49号 区間：福井 - 越前たけふ

議員氏名 松本 照美

項目	① 調査研究	2 研修費	3 広報費	4 広聴費	5 要請・陳情
	6 会議費	7 資料作成	8 資料購入	9 人件費	10 事務所費

事業実績書 No.
3

領収書は折り曲げたり、重ねたりせずホッチキスで貼付し、
この枠より大きいものは裏面に添付ください。

[お客さま控え]

松本 照美 様

領収証

2026年-5月16日 10:33
窓処 0070-2-51

取引内容	乗車券
領収金額	金 345円
課税10%対象	
うち、乗車券	金 345円
小計	金 345円

印紙税申告納
付につき渋谷
税務署承認済

この領収証は大切に保管してください。
毎度ありがとうございます。

下北沢
登録番号：T1011001005060
小田急電鉄株式会社

※長期間保管が必要な場合は、コピーしてください※

議員氏名 松本 照美

項目	1 調査研究	2 研修費	3 広報費	4 広聴費	5 要請・陳情
	6 会議費	7 資料作成	8 資料購入	9 人件費	10 事務所費

事業実績書
No.

領収書は折り曲げたり、重ねたりせずホッチキスで貼付し、
この枠より大きいものは裏面に添付ください。

領収証

ご利用日付 時刻 2026年05月16日 17時18分

取引内容：乗車券
伝票番号：94343 金 170円

印紙税申告納付につき渋谷税務署承認済

●この控は大切に保存してください。
下北沢駅 券112発行 小田急電鉄

領収証

ご利用日付 時刻 2026年05月16日 17時18分

取引内容：乗車券
伝票番号：94343 金 170円

印紙税申告納付につき渋谷税務署承認済

●この控は大切に保存してください。
下北沢駅 券112発行 小田急電鉄

写

令和8年度4月～7月分 事業実績書

議員氏名 松本 照美

3 広報費

番号	支出月日	通帳払出日	明細・内容	支払先・行先	金額
1	5/15	8/17	活動報告書 制作業務費	おきくのひきだし 岩崎かおり	47,685
2	5/27	8/17	活動報告書 印刷・折込代立替費(5月16日分)振込手数料440円含む	土橋印刷	156,821
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
			計		204,506

※領収書等を添付すること。

様式第2号（第4条関係）

領収書等貼付台紙

議員氏名

松本照美

項目	1 調査研究	2 研修費	3 広報費	4 広聴費	5 要請・陳情
	6 会議費	7 資料作成	8 資料購入	9 人件費	10 事務所費

事業実績書
No.

領収書は折り曲げたり、重ねたりせずホッチキスで貼付し、
この枠より大きいものは裏面に添付ください。

うち 47,685円を計上する

※ 13.3% は、政務活動費対象除外経費として除外
(別紙 広報紙按分率算出表を参照)

領 収 書

松本 照美 様

金額 ￥55,000

但し 議員だより制作業務として

領収日 2026年5月15日

上記正に領収いたしました

おきくのひきだし

岩崎 かおり

収入
印紙

内訳

税抜金額

消費税等

様式第2号(第4条関係)

領収書等貼付台紙

議員氏名 松本 照美

項目	1 調査研究	2 研修費	③ 広報費	4 広聴費	5 要請・陳情
	6 会議費	7 資料作成	8 資料購入	9 人件費	10 事務所費

事業実績書
No.

2

領収書に貼付する領収書は、必ずこの台紙に貼付してください。

この台紙に貼付する領収書は、必ずこの台紙に貼付してください。

ふくしんキャッシュサービス
ご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。ご利用明細票をどうぞご確認ください。裏面もご確認ください。

ご利用年月日 取扱金庫・店番・機番通番
08-05-27

カード発行金融機関・店番・科目 口座番号

万円(枚) 五千円(枚) 二千円(枚) 千円(枚) お取引金額
000000000000 ￥180,438*

お取引種別 お取引後残高

支払い *****

手数料 ￥440 ページ 硬貨

時刻 11:49 おつり

ご依頼人 マツモト テルミ様 TEL077821-0418

印刷済済済済 *
借入済済済済 *
繰上済済済済 *

ご利用ありがとうございました。
福井信用金庫

ふくしんキャッシュサービス
ご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。ご利用明細票をどうぞご確認ください。裏面もご確認ください。

ご利用年月日 取扱金庫・店番・機番通番
08-05-27

カード発行金融機関・店番・科目 口座番号

万円(枚) 五千円(枚) 二千円(枚) 千円(枚) お取引金額
000000000000 ￥180,438*

お取引種別 お取引後残高

支払い *****

手数料 ￥440 ページ 硬貨

時刻 11:49 おつり

ご依頼人 マツモト テルミ様 TEL077821-0418

印刷済済済済 *
借入済済済済 *
繰上済済済済 *

ご利用ありがとうございました。
福井信用金庫

うち 156,821円を計上する。

印刷・折込代 180,438円
振込手数料 440円
計 180,878円

※うち13.3%は、
政務活動費対象外経費として除外
(別紙「広報紙按分率算出表」を参照)

180,878 × 86.7% = 156,821

請求書

8 年 5 月 20 日

松本 七三み

様

下記の通りご請求させていただきます。

合計金額

¥ 180,438 -

Design printing
TSUCHIHASHI PRINTINGGOO!



TP 土橋印

代表 土橋 晃一郎

Call. 0778-22-1315 Fax. 0778-24-4705
Base. 〒915-0074 福井県越前市蓬萊町1-16

月日	品名	数量	単価	金額
5/8	A44ラシ	16,650	6.60	109890
/	福井新聞 折込 立替	13,550	3.50	47425
/	日刊県民福井 折込 立替	2,100	3.20	6720
/				
/				
小 計				164035
消費税 10%				16403

T1-8102-8232-6112



松本てるみ

越前市議会議員

1965年生まれ(60歳)
2025年10月市議会議員就任
(会派 未来)

声を聴く、 まちをつくる

はじめまして!
少し自己紹介を
させていただきます!

寄り添う市政レポート

2026年

5月号

政務活動費を使用して
作成しています



資格

保育士
1級家事セラピスト
ペアレントメンター

役職・委員等

平成20年～
平成24年～
平成30年～
令和5～8年3月末

オレンジサポーターズ所属
越前市「家庭教育推進委員」
児童家庭支援センター陽相談員
特定非営利活動法人
男女平等推進協会えちぜん理事長

地域活動

オレンジサポーターズ
保護者の相談に対応する「オレンジサロン」を開催

お手伝い塾
次世代へ家事を伝える活動を
16年!



赤ちゃん抱っこ隊
「命のぬくもり体験学習」をサ
ポート



子どもの居場所づくり
教室に入れない子どもたちの居
場所づくりに参加

現場で見えてきた課題

- ☑ 相談の場が足りない
- ☑ 居場所が足りない
- ☑ 声が届きにくい



ぜひご参加ください! 参加無料
申込不要

市民と議会との語る会

その「ちょっと気になる」議員と
話しませんか?

日時 いずれも 19:00~20:00

5月19日(火) ワークステップひろせ
坂口公民館

5月20日(水) 国高公民館
花筐公民館

詳しくは
市ホームページを
ご覧ください。



タウンミーティング

誰もが安心して暮らせるまちへ
～みなさんと一緒に考えます～

日時 2026年
5月23日(土)
10:00~11:00

場所 UMU cake&coffee
越前市村国 3-35-2

内容 12月・3月議会報告
意見交換会



活動報告

地域子育て支援センターピノキオを訪問しました



🕒 利用時間
月～日曜日 9:30~17:30
(毎月第2月曜日・年末年始は休み)

💖 使い方
・月～土曜日: 子育て支援センター
・日曜日: 遊び場として開設

📍 住所
越前市府中一丁目11-2
市民プラザたけふ内
てんぐちゃん広場

子育て支援センターピノキオ



Q 子育て支援センターと遊び場、何が違うの?



A 子育て支援センター

子育て支援センターは、子育て
中の親子の交流を促し、育児相
談・情報提供があります。



A 遊び場

遊び場は、子供同士、親子の交流
を通じて社会性やコミュニケー
ションをはぐくむ場所です。



市民の声を
届けるために
質問しました！

12月・3月 議会の内容

議会で行った一般質問・質疑の一部をご報告します



12月議会（一般質問）

家庭教育支援事業について

Q どんな支援があるのか。

A 家庭教育サロン



専門家が、保護者や本人の相談を受けています。

出かける教育サロン



講演会などに講師を派遣します。

コミュニティ広場



ひきこもりがちな青年の活動をサポートします。

家庭教育支援チーム



地域の保護者のなどが相談・見守りを行います。

市民活動・地域づくりについて

Q 市民活動はどう支援されているのか。

A 市民活動団体
133
団体

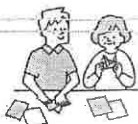
芸術文化
スポーツ
子どもの健全育成
障がい者支援
など様々な分野

中間支援組織
NPO 法人
のっぽえちぜん

運営相談・助言、情報提供・発信
講座の開催、交流の場の提供
など

市が連携している市民団体

- ・子育て支援（子育て相談・広場の運営）
- ・障がい者支援（広報紙の音訳など）
- ・高齢者支援（健康づくり・生きがい活動）



その他の質問項目

- ・男女共同参画を推進するための市の働きかけ
- ・防災士の女性参画・割合について



12月議会の一般質問の様子は
こちらからご覧いただけます

3月議会（質疑）

子育て一時支援事業

（こども誰でも通園制度）について

Q どんな事業か。

A 家庭では得にくい子ども同士や大人との関りを通じて、すべての子どもの成長を支えます。また、育児の不安や孤独を抱えやすい保護者を支援し、必要な支援に繋げることを目的とした事業。

Q 施設の「余裕型」と「一般型」の違いは。

A 余裕型：
定員に空きがある範囲で実施（既存職員で対応）
一般型：
独自の定員枠を設け、専任の職員を配置して実施

Q これまでの一時預かりとの違いは？

A 一時預かりは、保護者の都合に合わせて一時的にお子さんを預かる事業に対して、この制度は一定時間通園し、子どもの育ちや成長を応援することを主な目的としています。

Q 手続きの流れは？

①市に認定申請



②施設で
面談・予約



③オンラインで
やり取り



④利用
（月10時間まで）



支援の選択肢が広がることはいいことですが、手続きや使い方がわかりやすい説明になること、子育て中の保護者の方にわかりやすい案内をお願いしました！



政務活動費の対象除外部分

豆知識

みなさん、いつもありがとうございます！
2つご注意いただきたいことがあります。

✓ 「松本てるみを応援してください」はNG

投票を呼びかけていると見なされる行為はNGです。タウンミーティングなどの日常の活動についてや、私の市政への思いなどを共有いただくことはOKですので、ご紹介いただくと嬉しいです！

✓ SNSの投稿内容にもご注意！

私の日々の発信をリポストしていただくことは大丈夫ですが、こちらも「この人に投票を」と言っただけの内容を添えることはNGです！



ご意見・ご要望
お聞かせください

皆さまの声が、より良いまちづくりの第一歩です。
いつでもお気軽にご連絡ください。
後援会にもご協力お願いします。

☎090-8967-7579

echizenterumi@gmail.com



Instagramでも情報発信をしていますので、ぜひフォローをよろしくお願いします！

@tetomatu



▼ 広報紙按分率算出表

①	総面積(A4表裏)	124,740	mm ²
	縦	297	mm
	横	210	mm

②	除外面積	16,590	mm ²
	縦	79	mm
	横	210	mm

※選挙・後援会に関する部分

③	除外按分率	13.3%
---	-------	-------

令和8年度4月～7月分 事業実績書

議員氏名 松本 照美

7 資料作成費

番号	支出月日	通帳払出日	明細・内容	支払先・行先	金 額
1	5/13	8/17	タブレット端末通信費	越前市長	2,659
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
			計		2,659

※領収書等を添付すること。

様式第2号（第4条関係）

領収書等貼付台紙

議員氏名 松本照美

項目	1 調査研究	2 研修費	3 広報費	4 広聴費	5 要請・陳情
	6 会議費	7 資料作成	8 資料購入	9 人件費	10 事務所費

事業実績書
No.

領収書は折り曲げたり、重ねたりせずホッチキスで貼付し、
この枠より大きいものは裏面に添付ください。

うち 2,659円を計上する。

支 払 証 明 書

- 1 支払目的 議員貸与タブレット端末通信費実費徴収金（政務活動費分）
＜令和８年４月～７月分＞
- 2 支払先 越前市長
- 3 支払金額 ４，８００円
- 4 支払日 令和８年５月１３日
- 5 支払人 越前市議会議員 松本 照美

上記のとおり、当市が発行した納付書により納付されたことを、市の財務会計システムにより入金確認を行いましたので証明します。

令和８年８月１７日

証明者 越前市議会事務局次長 池泉 裕道

