

市区町村等子連  
受付日

<加入申込書>

(提出日) 令和 ○ 年 4 月 × 日

公益社団法人全国子ども会連合会「全国子ども会安全共済会」 令和 △ 年度分として申し込みます。

単位子ども会番号は別紙一覧を  
確認して下さい

新規	<input type="radio"/>
追加	<input type="radio"/>

該当に「○」表示を記入願います。

該当するほうに○

市区町村等子連	越前市子ども会育成連絡協議会	
学区・地区	〇〇地区	
単位子ども会番号 (フリガナ)	18209 xxxxx △△チョウコドモカイ	
単位子ども会 (フリガナ)	△△町子ども会	
代表者	エチゼン タロウ 越前 太郎	
連絡先	住所	〒 915 - xxxx 福井県越前市〇〇町××番地
	電話番号	0778 - xx -xxxx
子ども会会長名	越前 一郎	(小・中) 6 学年

押印不要

1.加入者数

種 別	幼児	小学生	中学生	高校生等	育成者等	合計
人 数	2 名	3 名	1 名	1 名	3 名	10 名
	(うちジュニアリーダー数)		1 名	名		1 名

高校生等→高校生・高校年齢相当 育成者等 → 育成者・指導者・事務局職員

2.共済掛金等

送金額(注)	2,300 円	送金(納金)予定日	4/xx
--------	---------	-----------	------

注 安全共済会掛金等と都道府県・指定都市... 合計額になります。

3.加入者名簿 1

No.	氏 名	性別		種別					学 年	年 齢	同 伴 保 護 者 No.
		男	女	幼	小	中	高	育			
1	越前 太郎	○						○	48		
2	越前 花子		○					○	46		
3	越前 一郎	○			○				6		
4	越前 二郎	○			○				2		
5	越前 三津子		○	○					2	1	
6	田中 春太	○						○	55		
7	田中 夏実		○					○	1		
8	田中 秋子		○	○					6		
9	田中 冬貴	○		○					3	6	
10	福井 朝子		○			○			3		

加入者数×230円の金額を記入してください。  
(10月1日以降加入の場合は220円×人数)

<230円の内訳>

- ①共済掛金 50円 (10月1日以降加入は40円) (全子連)
- ②全子連運営費 20円 (全子連)
- ③子ども安全教育等運営費 80円 (県子連)
- ④福井県子連育成費 80円 (県子連)

大人の方も必ず年齢を記入してください!  
(記入漏れが多いです)

3歳以下の幼児が加入する場合は、保護者も必ず  
加入してください。その場合は幼児の「同伴保護  
者 No.」欄に、保護者の No. を記入して下さい。  
※例の場合、No.9 田中冬貴くん(3歳)のお父さんが  
No.6 田中春太さんなので、冬貴くんの同伴保護者 NO.  
欄に6と書きます

加入者が20名超となる場合は... 加入者名簿2に超過分をご記入願います。

年齢は申込日に関... ださい。

就学前3年以下の... )は同伴保護者の同時加入が必須です。

○または1で記入

令和5年1月改訂

<加入者名簿2>

単位子ども会

△△町子ども会

2 / 2

No.	氏名	性別		種別					学年	年齢	同伴 保護者No.	No.	性別	種別	学年	年齢	同伴 保護者No.
		男	女	幼	小	中	高	育									
21	田中 春太	○							55								
22	田中 夏実		○					○	1								
23	田中 秋子		○		○				6								

人数が多く、<加入申込書>に書ききれない場合は、<加入申込書2>に続けて記入して下さい。

■年度途中で追加加入があった場合

年度途中で追加で安全共済会の加入をしたい場合は、新たな加入申込書に追加となる人の名前等を記入し、同様に加入申込書と会費を公民館まで持参ください(10月1日以降に加入する場合、会費は220円になります)。会費を振込した翌日または翌々日から保険が適用されます。余裕を持った申込をお願いします。

市区町村等子連  
受付日

<加入申込書>

公益社団法人全国子ども会連合会「全国子ども会安全共済会」 令和 △ 年度分として申し込みます。

追加に○をつける

新規	<input type="checkbox"/>
追加	<input checked="" type="checkbox"/>

該当に「○」表示を記入願います。

年度始めに提出した内容と同じ内容を記入

市区町村等子連	越前市子ども会育成連絡協議会
学区・地区	○○地区
単位子ども会番号 (フリガナ)	18209 xxxxx △△チョウコドモカイ
単位子ども会 (フリガナ)	△△町子ども会
代表者	エチゼン タロウ 越前 太郎 (印)
住所	〒 915 - xxxx 福井県越前市○○町××番地
番号	0778 - xx -xxxx
氏名	越前 一郎 (小・中) 6 学年

1.加入者数

種別	幼児	小学生	中学生	高校生等	育成者等	合計
人数	名	2 名	名	名	1 名	3 名
	(うちジュニアリーダー数)		名	名		名

高校生等→高校生・高校年齢相当 育成者等 → 育成者・指導者・事務局職員

2.共済掛金等

送金額(㊦)	690 円	送金(納金)予定日	6/xx
--------	-------	-----------	------

㊦ 安全共済会掛金等と都道府県・指定都市子連会費等の合計額になります。

3.加入者名簿 1

No.	氏名	性別		種別					学年	年齢	同伴 保護者No.	No.	性別	種別	学年	年齢	同伴 保護者No.
		男	女	幼	小	中	高	育									
1	越前 太郎	○							48								
2	越前 花子		○					○	46								
3	越前 一郎		○		○				6								

230円×人数を記入  
(10月1日以降加入の場合は220円×人数)

追加で加入する人の名前等を記入

市区町村等子連 受付日

令和 △ 年度<年間行事計画書>

新規 ○
追加・変更

(該当に「○」表示してください)

Table with 2 columns: 市区町村等子連, 越前市子ども会育成連絡協議会. Rows include: 単位子ども会 (△△町子ども会), 単位子ども会番号 (18209 xxxx), 担当者 (越前 太郎), 連絡先電話番号 (090-xxxx-xxxx).

全国子ども会安全共済会規程に基づき、年間行事計画書を提出します。

1. 活動・事業名

Table with 6 columns: 月, 実施予定日, 行事・活動名, 会場, 参加予定人数, 備考. Rows include: 4/6日 新会員歓迎会, 5/5日 駅伝マラソン大会, 7/上旬 OO神社夏祭り, 9/2~30 キックベースボール大会予選, 10/10 キックベースボール大会.

行事計画書に記載した行事が安全共済会の対象となります。

そのため提出時に未確定な行事も、なるべく記載して提出頂くことをオススメします。

月だけではなく、実施予定日もなるべく具体的に記入して下さい。(日付が未定でも○月上旬など)

後日、行事が追加・変更となる場合は、都度ご提出ください(↓ 記入例 追加② 参照)。

(行事がキャンセルとなる場合は変更の提出をして頂く必要はありません)

2. 日常定例活動(日常の練習等を含む)

Table with 2 columns: 市区連・県子連事業へ随時参加, ラジオ体操 (7月下旬~8月下旬まで), キックベースボール大会練習 (8月下旬~10月上旬まで毎週土日).

市子連・県子連事業に随時参加する旨記載を必ず記載してください。

大会の練習など日常的に行う事業は「2. 日常定例活動」に記入してください。

■年度途中で行事の追加・変更がある場合

年度始めに提出した年間行事計画書に追記するか、新たな用紙に変更・追加となった行事を記入し、コピーを各地区公民館が市子連事務局(教育委員会事務局 生涯学習課)へ提出してください。(FAX等可)

全国子ども会安全共済会規程に基づき、年間行事計画書を提出します。

記入例 追加②

1. 活動・事業名

変更箇所を二重線で消して新たに記入

Table with 6 columns: 月, 実施予定日, 行事・活動名, 会場, 参加予定人数, 備考. Shows changes: 5/5日 (crossed out), 6/20日 (crossed out), 12/25日 (new entry: クリスマス会 at OO公民館).

新たに追加となった行事は空いたスペースに追記