

関係各位

越前市長 山田 賢一
(公印省略)

回 答 書

業務名：越前市上下水道業務包括委託

上記業務の公募型プロポーザルに係る手続き開始に伴い、実施要領等に関する質問書の提出がありましたので、下記のとおり回答します。

記

No.	質問事項	質問内容	回答
1	実施要領 P8 10 企画提案書 等の内容及び提出 方法出席人数 (4)提出方法	「総ページ数を 40 ページ以内」とは、表紙と目次も含め 40 ページ以内でしょうか。	表紙、目次については、40 ページの外で差し支えありません。
2	実施要領 P9 (1)実施方法 C 出席人数	出席人数は、JV 等の場合、各社ではなく JV 等全体で 3 名以内ということでしょうか。	出席人数は、JV 等全体で 3 名以内とします。
3	要求水準書 P4 第 10 条 4 処分 について	保管を要しないものの処分について、一時保管などで大量の処分が発生した際、市で行う処分と一緒にしていただくことは難しいでしょうか。	業務で発生し一時的に保管していた参考資料等について、受託者による処理が困難な場合は、年に一度まとめて市で引き上げることとします。
4	要求水準書 P12 第 25 条 4 (5) 日計表について	料金明細書、料金以外の収入も含むとありますが、料金以外の収入とは具体的にどの収入を指しているか、また、業務フローをご教示ください。	水道料金以外の主な収入は以下のとおりです。 ・過誤納金 ・水道加入金、 ・工事検査手数料、 ・水道受託工事収益（路面復旧費、洗管水量など）、

			・工事負担金、 ・臨時料金、 ・コピー代、 ・預金利息 など 収入日計の業務フローについては、以下の流れで行う想定です。 ①入金を銀行のデータで確認 ②アクセスの管理表に収入を項目 1 件ごとに入力 ③入金に係る資料をまとめる ④資料をセットして、市に提出
5	要求水準書 P10 第 34 条 (7) 下水道普及促進活動に関する業務	下水道普及促進活動に関して、具体的な業務内容及び水洗化率の目標設定等ありましたらご教示ください。	下水道普及促進活動の目標設定については、市下水道事業経営戦略において下記のとおりとなっております。 目標を達成するための促進活動の内容について、提案をお願いします。 目標値の内訳 公共 R12:91.9% (R6 実績 91.4%) 特環 R12 : 78.6% (R6 実績 77.8%)
6	要求水準書 P12 第 42 条 成果目標	【別紙 2 収納率一覧】で水道料金の集計が 2 種類ある理由をご教示ください。また成果目標はどちらを想定していますでしょうか。成果目標が未達成の場合、罰則等がありますでしょうか。	別紙 2 収納率一覧は、「当該年度のみで出した収納率（単年）」、「当該年度+前年度の 2 か年で出した収納率（2 か年）」を示しています。R6 年度までは 2 種類で出していましたが、R7 年度以降は、単年で算出することとしており、目標 99.5% は単年の目標としています。 成果目標未達成だった場合の罰則は、特に設定していません。