

消せるペン、修正ペン、修正テープの使用不可

様式第 1 号（第 9 条関係）

合宿前に提出した「事業計画書」と同じ住所、団体名、代表者職・氏名、電話番号を記入

団体の所在地 〒 000-0000
 〇〇県〇〇市〇〇町〇号〇番
 団体名 〇〇大学テニスサークル〇〇
 代表者職・氏名 代表 〇〇 〇〇 印
 電話番号 (090) 0000-0000

< 事業計画書 >

事業計画書に押印した印鑑

事業（合宿）名	夏季強化合宿			
実施予定期間	令和〇〇年〇月〇日（月） ～ 令和〇〇年〇月〇日（水） （〇泊〇日）			
参加人数	20 人	←	学生の人数のみ（引率者・指導者を含まない）	
延べ宿泊人数	20 人泊（参加人数 20 人×宿泊数 1 泊）			
宿泊施設名	施設住所 越前市 〇〇町〇号〇番			
	施設名 〇〇ホテル			
地域交流活動	実施予定	(有) / 無		
	活動内容	観光施設訪問		
	活動場所・施設	〇〇博物館		
	活動参加人数	20人		
事業（合宿）の趣旨・概要等	※合宿の行動計画等、合宿の流れが分かるように記載してください。 ※別途行動計画がある場合は、任意様式による提出も可能です。 ※枠が足りない場合は、別紙として添付してください。 <p style="text-align: center; color: red;">別紙のとおり（スケジュール添付）</p>			
申請額内訳		予定額（A）	基準額（B）	申請額（A、Bのいずれか小さい額）
	宿泊費	160,000 円	1,000 円 × 20 人（延べ宿泊人数）	20,000 円
	地域交流活動費	/	250 円 × 10 人（参加人数）	2,500 円
	合計	/	/	22,500 円