

記入例

令和6年3月31日

**原則、申請者は区長。
令和6年2月29日時点での区長になっています。**

越前市長 殿

交付対象者	住 所	越前市府中一丁目13-7
	代表者	
	(職)	府中〇丁目区長
	(氏名)	越前 太郎
	電話番号	0778-22-3784

申請者の電話番号をお書きください。

越前市いきいきふれあいのつどい事業交付金実績報告書

令和5年度の越前市いきいきふれあいのつどい事業について、その事業が完了したので、越前市いきいきふれあいのつどい事業実施要綱第11条の規定により、次のとおりその実績を報告します。

- 1 交付金事業の名称 越前市いきいきふれあいのつどい事業
- 2 交付決定額等

つどい事業実施団体名 〇〇いきいきサロン 町名 府中〇丁目

A 総事業費	B 対象経費	C 交付決定額(既交付額)	D 精算額
円	92,870 円	60,000 円	0 円

**使用した費用すべての額
(対象外費用があった場合のみ記入)**

**決算報告書の支出合計を記入
(対象外費用除く)**

当初交付額

返金額

(注) A欄は、事業の支出額を記入する。

B欄は、A欄の事業費のうち、対象となる経費(食糧費等を除いた経費)を記入する。

C欄は、交付決定通知書に書かれている交付金の額を記入する。

D欄は、C欄の額からB欄の額を差し引いた額を記入する。ただし、B欄の額がC欄の額以上のときは、D欄の額に「0円」と記入する。