

(別表)

企画提案書審査基準

審査項目		審査基準の概要	配点
参加 表明 書等	1. 業務体制	専属の担当者の配置や人員の確保など、業務を円滑に遂行できる体制となっているか。また、必要な人員を適正に配置しているか。	10点
		営業所等が本市又は近隣に所在するか。もしくは、受託後に開設する営業所等の予定地が本市又は近隣に所在するか。	
	2. 業務実績	ふるさと納税業務について十分な実績を有しているか。	5点
	3. 業務の取組方針	業務の取組方針の内容が的確か。	10点
企画 提案 書等 及び プレゼン テー ション	1. 現状分析と改善策	現状の分析が論理的か。	20点
		課題に対する改善策について、効果を具体的かつ論理的に説明できているか。	
	2. 目標設定と目標達成に向けた取組み、実施体制	現状分析と改善策を踏まえた目標設定の根拠及び目標達成に向けた具体的な取組みを論理的に説明できているか。	65点
		過去に実施した寄附獲得のための施策の提示とその結果についての説明が明瞭か。	
		ふるさと納税の今後の分析と今後を見据えた独自施策が具体的か。	
		ふるさと納税を通じた関係人口拡大に対する提案が具体的か。	
		仕様書に記載する業務の遂行にあたり専門性や人員体制が優れているか。	
	3. 個人情報保護、情報セキュリティ対策、法令遵守について	個人情報保護等に関する管理体制が適切か。	10点
見積 書	1. 見積価格	事業内容に見合う見積価格が提示されているか。	10点
合 計			130点