

記入例（表面）

申請書記入日をご記入ください

住民税
寄附金

寄附金税額控除に係る申告特例申請書

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------------------|---------------|----------|---|----------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|
| 令和 ● 年 ● 月 ● 日 | | 整理番号 | ●●●●●●●● | | | | | | | | | | | | | |
| ○○県▲▲市長 殿 | | フリガナ | キフ タロウ | | | | | | | | | | | | | |
| 住所 (住民税が課税される住所) | 〒●●●-●●●● ▲▲県▲▲市▲▲区▲▲ ■丁目■番■号 | | 氏名 | 寄附 太郎 寄 | | | | | | | | | | | | |
| | | | 個人番号 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| 電話番号 | | ●●●-●●●●-●●●● | | 性別 | 男 | | | | | | | | | | | |
| | | | | 生年月日 | 昭和 ●●年 ●●月 ●●日 | | | | | | | | | | | |

「個人番号」欄には、あなたご自身の特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律第2条第5項に規定する個人番号を記入してください。あなたが所属する法人等の代表者として、同法第7条第1項（第8項）の規定による寄附金税額控除に係る申告の特例（以下「特例」という。）を受けるための必要な事項を記載してください。

(注1) 特例を受けるための申請は、令和5年1月10日までに、申告特例申請事項変更届出書を提出してください。

(注2) 特例を受けるための申請は、地方税法附則第7条第6項（第13項）各号のいずれかに該当する場合には、同法第7条第1項（第8項）の規定による寄附金税額控除に係る申告の特例（以下「特例」という。）を受けることができる場合にあつては、同号に係るものに限る。）について申告の特例の適用を受けるための申請を行う地方団体の長の数が5以下であると見込まれる者をいいます。特例を受けるための申請は、令和5年1月10日までに、申告特例申請事項変更届出書を提出してください。

1. 当団体に対する寄附に関する事項

| | |
|----------|----------|
| 寄附年月日 | 寄附金額 |
| 令和●年●月●日 | ¥10,000- |

2. 申告の特例の適用に関する事項

申告の特例の適用を受けるための申請は、①及び②に該当する場合のみすることができます。①及び②に該当する場合、それぞれ下の欄の□にチェックをしてください。

| | |
|---|-------------------------------------|
| ① 地方税法附則第7条第1項（第8項）に規定する申告特例対象寄附者である | <input checked="" type="checkbox"/> |
| (注) 地方税法附則第7条第1項（第8項）に規定する申告特例対象寄附者とは、(1)及び(2)に該当すると見込まれる者をいいます。 | |
| (1) 地方団体に対する寄附金を支出する年の年分の所得税について所得税法第120条第1項の規定による申告書を提出する義務がない者又は同法第121条（第1項ただし書を除く。）の規定の適用を受ける者 | |
| (2) 地方団体に対する寄附金を支出する年の翌年の4月1日の属する年度分の市町村民税・道府県民税について、当該寄附金に係る寄附金税額控除の控除を受ける目的以外に、市町村民税・道府県民税の申告書の提出（当該申告書の提出がされたものとみなされる確定申告書の提出を含む。）を要しない者 | |
| ② 地方税法附則第7条第2項（第9項）に規定する要件に該当する者である | <input checked="" type="checkbox"/> |
| (注) 地方税法附則第7条第2項（第9項）に規定する要件に該当する者とは、この申請を含め申告特例対象年の1月1日から12月31日の間に申告の特例の適用を受けるための申請を行う地方団体の長の数が5以下であると見込まれる者をいいます。 | |

必要事項記入後、下記もしくは裏面に個人番号書類、本人確認書類のコピーを貼り付けてください

下記書類が確認できるように、コピーして、貼り付けてください。

※重ならないように四隅をテープで貼ってください。

※本人確認書類部分（氏名・生年月日・住所・写真）を誤ってカットしないようご注意ください。

※入りきれない書類のコピーは、「確認書類追加貼り付け用紙」へ貼ってください。

| | |
|---|--|
| <p>① 個人番号確認書類</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マイナンバーカード(裏面)※個人番号のある面 ↓マイナンバーカードをお持ちでない場合は↓ ・マイナンバー通知カード ※ご注意ください 通知カードの氏名、住所等が住民票の記載事項と一致しない場合は、マイナンバー通知カードは個人番号確認書類としてご利用できません。 ・個人番号が記載された住民票 <p>上記いずれかのコピー</p> | <p>② 本人確認書類</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マイナンバーカード(表面) ・運転免許証 ・パスポート ・身体障害者手帳(カード型) ・精神障害者保健福祉手帳 ・療育手帳(カード型) ・在留カード ・特別永住者証明書 <p>上記いずれかの<u>顔写真付き書類</u>のコピー</p> <p>※上記をお持ちでない場合は、別紙「ワンストップ特例申請書の提出について」(裏面)をご確認の上、必要書類をコピーして貼り付けてください。</p> |
|---|--|

※寄附をした年の 翌年1月10日(必着)まで にご提出ください。

第五十五号の五様式（附則第二条の四関係）

