

受付印

令和 年 月 日

福井県越前市長様

令和8年度
償却資産申告書（償却資産課税台帳）

※ 所有者コード	提出用
----------	-----

第二十六号様式

所 有 者	(ふりがな) 1 住 所 (又は納税通知書送達先)	〒 (電話)	3 個人番号又 は法人番号							8 短縮耐用年数の承認	有・無		
			4 事業種目 (資本金等の金額)	(百万円)						9 増加償却の届出	有・無		
者	(ふりがな) 2 氏名 (法人にあっては その名称及び 代表者の氏名)	(屋号)	5 事業開始年月	年 月						10 非課税該当資産	有・無		
			6 この申告に対応する者の 係及び氏名 (電話))						11 課税標準の特例	有・無		
			7 税理士等の氏名 (電話))						12 特別償却又は圧縮記帳	有・無		
)						13 税務会計上の償却方法	定率法・定額法		
)						14 青色申告	有・無		
資産の種類		取 得 価 額										15 市(区)町村内 における事業所等 資産の所在地	(1) (2) (3)
		前年前に取得したもの (イ)	前年中に減少したもの (ロ)	前年中に取得したもの (ハ)	計((イ)-(ロ)+(ハ)) (ニ)								
1 構築物	十億 百万 千 円	十億 百万 千 円	十億 百万 千 円	十億 百万 千 円	十億 百万 千 円	十億 百万 千 円	十億 百万 千 円	十億 百万 千 円	十億 百万 千 円	十億 百万 千 円	十億 百万 千 円		
2 機械及び 装 置													
3 船 舶													
4 航 空 機													
5 車両及び 運 搬 具													
6 工具、器具 及び備品													
7 合 計													
資産の種類		評 価 額 (ホ)				※ 決 定 価 格 (ヘ)			※ 課 税 標 準 (ト)			16 借 用 資 產 (有・無)	17 事業所用家屋の所有区分 自己所有・借家
		1 構築物	十億 百万 千 円	十億 百万 千 円	十億 百万 千 円	十億 百万 千 円							
		2 機械及び 装 置											
		3 船 舶											
		4 航 空 機											
		5 車両及び 運 搬 具											
		6 工具、器具 及び備品											
		7 合 計											
18 備考 (添付書類等)													
19 申告方法を昨年と変更した場合、番号に○をつけてください。 1. 全資産申告に変更 2. 明細申告に変更													
20 申告内容 該当する番号に○印をつけてください。 1. 資産に異動あり 2. 前年と変更なし 3. 新規申告 4. 廃業・移転・解散 ※初めてご申告される場合は、申告年の1月1日に最も近い減価償却計算書(別表16(2))又は減価償却明細書の写しを添付して下さい。													
市町 処理欄	所有者等情報		明細情報		全資産情報								

所有者コード		支店

所有者名	枚のうち

種類別明細書（増加資産・全資産用）

行番号	資産の種類	資産コード	資産の名称等	数量	取得年月			取得価額				耐用年数	減価残存率	価額				課税標準の特例		課税標準額				増加事由	摘要
					年号	年	月	十億	百万	千	円			十億	百万	千	円	率	コード*	十億	百万	千	円		
01								0.						0.						0.				1・2 3・4	
02								0.						0.						0.				1・2 3・4	
03								0.						0.						0.				1・2 3・4	
04								0.						0.						0.				1・2 3・4	
05								0.						0.						0.				1・2 3・4	
06								0.						0.						0.				1・2 3・4	
07								0.						0.						0.				1・2 3・4	
08								0.						0.						0.				1・2 3・4	
09								0.						0.						0.				1・2 3・4	
10								0.						0.						0.				1・2 3・4	
11								0.						0.						0.				1・2 3・4	
12								0.						0.						0.				1・2 3・4	
13								0.						0.						0.				1・2 3・4	
14								0.						0.						0.				1・2 3・4	
15								0.						0.						0.				1・2 3・4	
16								0.						0.						0.				1・2 3・4	
17								0.						0.						0.				1・2 3・4	
18								0.						0.						0.				1・2 3・4	
19								0.						0.						0.				1・2 3・4	
20								0.						0.						0.				1・2 3・4	
小計																									

注意:「増加事由」の欄は、1 新品取得、2 中古取得、3 移動による受入れ、4 その他 のいずれかに○印を付けてください。

所有者コード		支店

種類別明細書（減少資産用）

所有者名			枚のうち

行番号	資産の種類	資産コード	資産の名称等	数量	取得年月		取得価額				耐用年数	申告年度	減少の事由及び区分		摘要	
					年号	年	月	十億	百万	千	円		1 売却	2 減失		
01														1・2・3・4	1・2	
02														1・2・3・4	1・2	
03														1・2・3・4	1・2	
04														1・2・3・4	1・2	
05														1・2・3・4	1・2	
06														1・2・3・4	1・2	
07														1・2・3・4	1・2	
08														1・2・3・4	1・2	
09														1・2・3・4	1・2	
10														1・2・3・4	1・2	
11														1・2・3・4	1・2	
12														1・2・3・4	1・2	
13														1・2・3・4	1・2	
14														1・2・3・4	1・2	
15														1・2・3・4	1・2	
16														1・2・3・4	1・2	
17														1・2・3・4	1・2	
18														1・2・3・4	1・2	
19														1・2・3・4	1・2	
20														1・2・3・4	1・2	

小計		