様式第１号（第２条、第５条関係）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 新規 | 更新 | （許可番号） |
| 年　　月　　日 |

　越前市長　殿

住所

申請者　　氏名

連絡先

越前市越前たけふ駅西交通広場使用許可申請書（兼減免申請書）

　越前市越前たけふ駅西交通広場設置及び管理条例施行規則第２条の規定により、次のとおり申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 使用施設 |  |
| 使用目的  及び内容 |  |
| 使用期間 |  |
| 車両登録番号  及び車種※ |  |
| 備考 |  |

※「車両登録番号」、「車種」については、一般乗用旅客自動車運送事業又は一般乗合旅客自動車運送事業の目的に使用する場合に記載してください。

　併せて、同規則第５条の規定により、使用料の減免を申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 申請区分 | 越前市越前たけふ駅西交通広場設置及び管理条例第８条第１項  □　第１号　緊急自動車を駐車するとき  □　第２号　公共団体が緊急で車両を駐車するとき  □　第３号　市長が特に必要と認めたとき |
| 減免申請の理由 |  |

備　考

１　「新規・更新」については、該当するものを○で囲み、更新の場合には、従前の許可書の番号及び年月日を記載してください。

２　申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事業所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に担当者の所属・氏名を記載してください。

３　「添付書類」については、使用内容が分かる位置図、平面図、配置図、構造図、写真などを添付してください。